投稿チェックリスト（原稿添付用）

1.会員番号（ ） 氏名（ ）

2.論文タイトル「　　」

3.下記項目を確認し，不備がなければチェックしてください

□ 投稿原稿は，A4 判横書きで1 行の文字数を40 字，行数40 行を1 頁としてあるか。行番号をふってあるか。

□ 投稿原稿の字数は，20,000 字以内（行の余白，注，文献，図，表を含む）か

（図表は1点につき600字換算、1頁全体を使用する図表は1,600字換算とする。）

□ 投稿原稿は，2 部（正本１部，副本１部）準備したか

□ 副本については氏名，所属，謝辞のほか，著者を特定することのできる事項を伏せてあるか（●●など伏字としてください）

□ 和文・英文抄録の記載もれはないか

□ 図表・文献の記載もれはないか

□ 文献は本文中に著者名，発行西暦年を括弧表示してあるか

□ 文献は著者名のアルファベット順に列記してあるか

□ 文献の記載方法は執筆要領〔引用法〕にそっているか

□ 同じデータ等に基づいた別の論文がある場合，資料として添付してあるか

□ また類似のデータについての別の論文がある場合は，資料として添付し，その論文との関係性について本文で明記しているか

□ 共同研究の成果を投稿する場合には，投稿前に他の共同研究者の了解を得ているか

□ 日本社会福祉学会研究倫理規程、研究倫理規程にもとづく研究ガイドラインに反していないか